

User Manual for Amrita Devi Award

Table of Contents

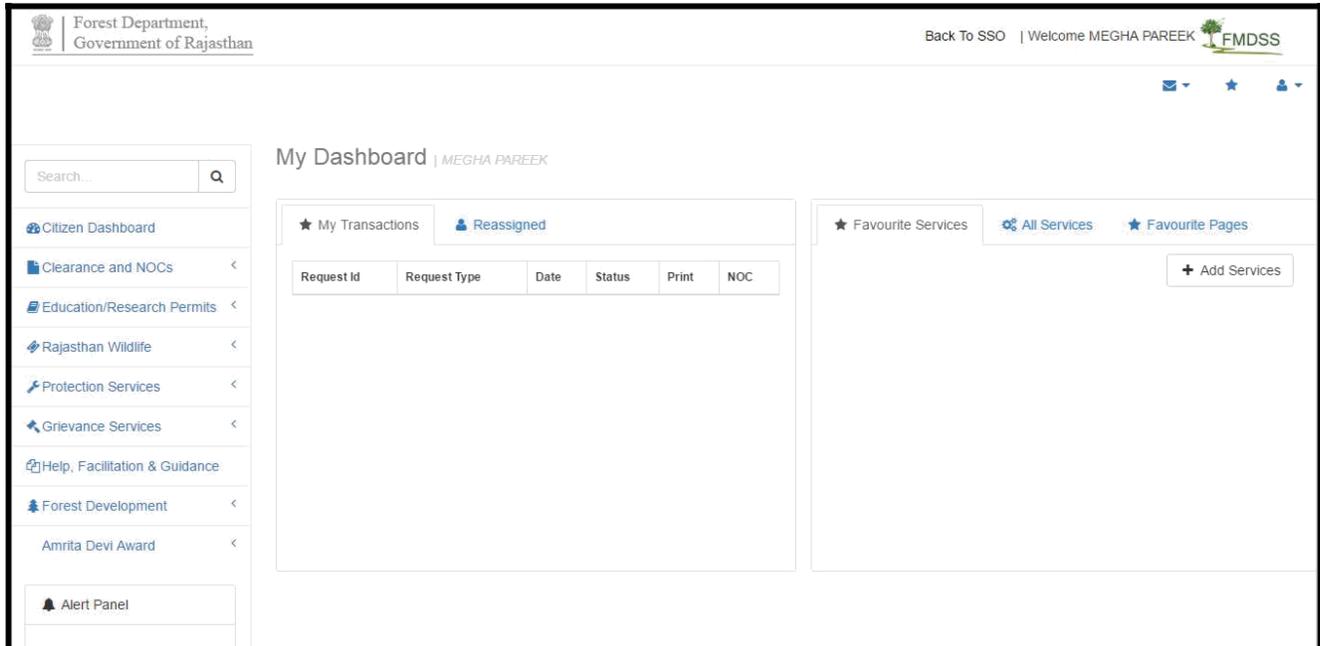
1.	INTRODUCTION	3
1.1.	PURPOSE	3
2.	CITIZEN DASHBOARD.....	3
2.1	AMRITA DEVI AWARD -> APPLY FOR AMRITA DEVI AWARD	3

1. Introduction

1.1. Purpose

This Help Document guides the intended User how to manage and fill Amrita Devi Award Index form and complete the respective requirements.

2. Citizen Dashboard



Citizen Dashboard

2.1 Amrita Devi Award -> Apply for Amrita Devi Award

1. User can apply for Amrita Devi Award from the drop down given.

Search

*** Mandatory field(s) to be filled by applicant.** [Help doc for NOC](#)

राजस्थान सरकार
वन विभाग
अमृता देवी विघ्नीई स्मृति पुरस्कार
आवेदन - पत्र

Upload KML/SHP: * All details will be generated automatically by uploading KML file, Applicant will enter only Khasra number(s).

Location Details:

Division	District	Tehsil	Panchayat Samiti	Gram Panchayat	Village	Name of Area

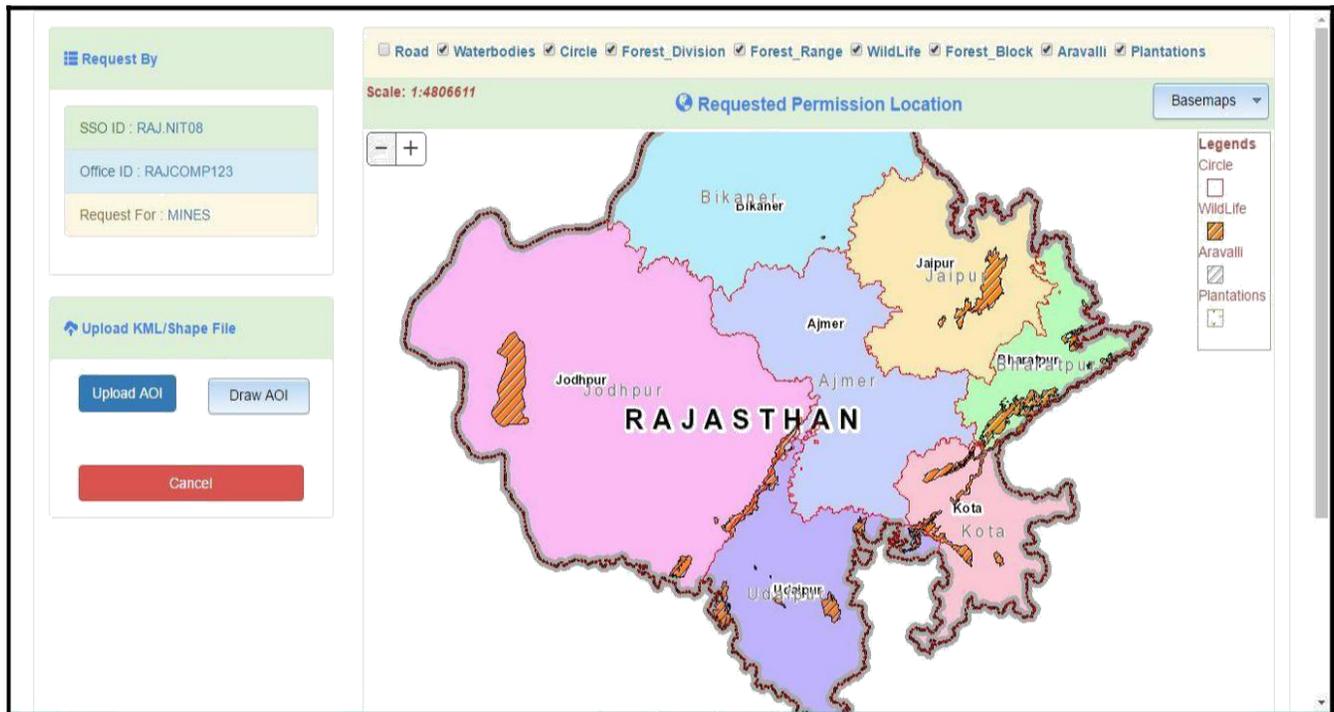
GPS Address:

Latitude:

Longitude:

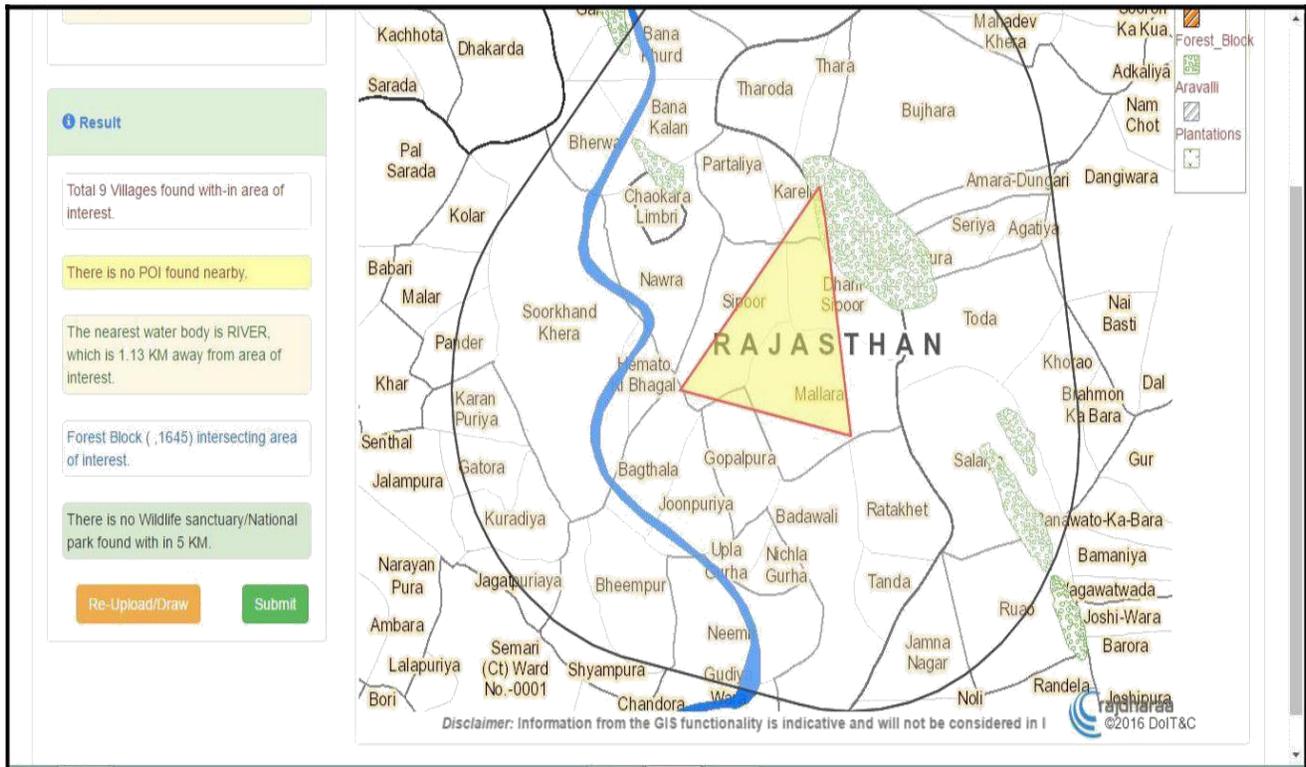
संगठन व्यक्ति

2. Click on Upload button to select Kml/SHP File.
3. After clicking on upload button GIS page will open for selecting the area.



4. Citizen can click on + button shown on screen to Zoom in the Map. Similarly user can click on - button to Zoom out the map.

- To upload the KML file or SHP file click on Upload AOI button.
- User can draw on the Map to select the requested area by clicking on Draw AOI button.



- To re-draw the area user can click on Re-Upload Draw button.
- Click on Submit button, user will be redirected to same page i.e. NOC detail page.

Search ...

- [Citizen Dashboard](#)
- [Clearance and NOCs](#)
- [Education/Research Permits](#)
- [Rajasthan Wildlife](#)
- [Protection Services](#)
- [Grievance Services](#)
- [Help, Facilitation & Guidance](#)
- [Forest Development](#)
- [Amrita Devi Award](#)

Alert Panel

Welcome in FMDSS portal
Latest Public Notices

Notice Number
1

* Mandatory field(s) to be filled by applicant.

[Help doc for NOC](#)

राजस्थान सरकार
वन विभाग
अमृता देवी विष्णोई स्मृति पुरस्कार
आवेदन - पत्र

Upload KML/SHP: * All details will be generated automatically by uploading KML file, Applicant will enter only Khasra number(s).

Location Details:

Division	District	Tehsil	Panchayat Samiti	Gram Panchayat	Village	Name of Area
NA	130	0812609	0812609926	800606	HINDUSTAN PETROLEUM-Petrol/Gasoline Station	

GPS Address:

Latitude:

Longitude:

संगठन व्यक्ति

(1) स्थान:*		(2) कुल वास्तविक क्षेत्र (हेक्टेयर में):*	
<input type="text" value="(1) स्थान"/>		<input type="text" value="(2) कुल वास्तविक क्षेत्र (हेक्टेयर में)"/>	
स्वामित्व	हेक्टेयर क्षेत्र	क्षेत्र का विवरण	
निजी भूमि	<input type="text" value="निजी भूमि क्षेत्र (हेक्टेयर में)"/>	<input type="text" value="निजी भूमि वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	
सामूदायिक भूमि	<input type="text" value="सामूदायिक भूमि क्षेत्र (हेक्टेयर में)"/>	<input type="text" value="सामूदायिक भूमि वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	
राजस्व भूमि	<input type="text" value="राजस्व भूमि क्षेत्र (हेक्टेयर में)"/>	<input type="text" value="राजस्व भूमि वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	
वन भूमि	<input type="text" value="वन भूमि क्षेत्र (हेक्टेयर में)"/>	<input type="text" value="वन भूमि वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	
अर्थात चट्टानी, दलदली, बुलई मिट्टी, लवणीय/क्षारीय, पहाडी एवं वीहड़ क्षेत्र अन्य कोई विषेय किस्म			
किए गये कार्य का विवरण	2016	2015	2014
पौधों की किस्म:- लगाये गये पौधों का प्रजातिवार विवरण	<input type="text" value="वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	<input type="text" value="वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	<input type="text" value="वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>
लगाये गये पौधों की आपस में दूरी	<input type="text" value="वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	<input type="text" value="वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>	<input type="text" value="वास्तविक क्षेत्र विवरण"/>

10. Enter details of field where applicant worked.

11. Enter numerical value (in hector) in column “□□□□□□□□□□” field.

12. Enter details of field in column “□□□□□□□□ वववरण ” field.

Note: Fill details only for those fields where applicant worked, filling all columns are not mandatory.

13. Enter work detail of applicant for last three years in “□□□□□□□□□□ वववरण ” field.

13. Upload details project report (DPR).

Note: Only .jpg /.pdf /.png /.gif file formats are allowed with max size: 2MB.

14. Click on Submit button.